



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**

**Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori"  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**



**Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**  
Acquisizione Beni e Servizi

Prot.n.178/2021

Meldola, 12/01/2021

**Servizio di Organizzazione Eventi per l'IRCCS Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori" I.R.S.T. S.r.l.**

**Importo complessivo dell'Affidamento: € 74.000,00 iva esclusa**

Durata: 36 mesi con opzione di rinnovo di 24 mesi

Codice CIG n. 8585438F8D

**RISPOSTE A RICHIESTA CHIARIMENTI/QUESITI**

N°	CHIARIMENTO/QUESITO	RISPOSTA
Q1	Al fine di indicare i costi per di biglietti viaggio, pernottamento, cena e transfer, potreste indicare per quante persone sono da prevedere questi servizi offerti? Per tutti i partecipanti o solo per alcuni moderatori/ospiti come indicato? Se solo per questi, di quante persone si tratta?	Al fine di predisporre la vostra migliore offerta economica, il progetto organizzativo indicato a pagina 3 dell'avviso dovrà prevedere, indipendentemente dal numero complessivo dei partecipanti (25 – 50 – 100 partecipanti): -prenotazione e costo alloggio per 2 notti in hotel (non inferiore 4 ****) prossimo alla sede dell'evento o alla sede di IRST per n. 4 relatori, - gestione navetta/trasporto da/per aeroporto/hotel/IRST all'arrivo e al ritorno per i n. 4 relatori/moderatori, - organizzazione di una cena per n. 20 persone, inclusi i n. 4 relatori/moderatori (menù tipo - ipotesi di location tipo entro 20 km dalla sede di IRST o dalla sede dell'evento) e trasporto per i n 20 partecipanti alla cena da IRST/sede evento/hotel al ristorante (andata e ritorno)
Q2	Sarebbe possibile avere un'idea indicativa di quanti relatori/moderatori saranno presenti ad ogni evento? Questo per poter quantificare correttamente i costi di assistenza tecnica e prove di collegamento pre-evento.	L' offerta economica per la redazione del progetto organizzativo indicato a pagina 3 dell'Avviso, dovrà prevedere, indipendentemente dal numero complessivo dei partecipanti (25 – 50 – 100 partecipanti) n. 4 relatori/moderatori

**Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**  
 Acquisizione Beni e Servizi

N°	CHIARIMENTO/QUESITO	RISPOSTA
Q3	Si prevede che gli eventi siano con quota di iscrizione o gratuiti?	<p>Gli eventi saranno prioritariamente gratuiti. Nel caso venissero organizzati eventi con quota di iscrizione, l'agenzia sarà tenuta a gestire anche questa attività che potrà quotare nell' Allegato 4 "offerta economica" nella sezione "altre attività proposte".</p> <p>Ai fini della predisposizione dell'offerta ed al fine di rappresentare al meglio il progetto per la realizzazione dell'evento indicato a pag. 3 dell'avviso, si invitano gli offerenti a rappresentare ulteriori attività non contemplate dalla Stazione Appaltante che saranno oggetto di valutazione e che potranno essere richieste dalla stessa di volta in volta.</p>
Q4	<p>Dato che l'evento di formazione si svolgerà in modalità mista il numero di partecipanti (n. 25 partecipanti, n. 50 partecipanti e n. 100 partecipanti) include sia i partecipanti fisicamente presenti che quelli collegati da remoto?</p> <p>Nel caso in cui i numeri dei partecipanti includano partecipanti in presenza e partecipanti collegati da remoto, qual è la percentuale di coloro che si prevede assisteranno fisicamente nei diversi casi (25/50 e 100 partecipanti)?</p>	<p>Le tre fattispecie di eventi contemplate (25 -50 -100 partecipanti) comprendono sia i partecipanti fisicamente presenti che quelli collegati da remoto nella misura del 50% in presenza e 50% a distanza.</p> <p>Vedi sopra</p>
Q5	<p>Quanti speakers/moderatori sono previsti?</p> <p>Quanti in presenza e quanti collegati da remoto?</p>	<p>L' offerta economica per la redazione del progetto organizzativo indicato a pagina 3 dell'Avviso, dovrà prevedere, indipendentemente dal numero complessivo dei partecipanti (25 – 50 – 100 partecipanti) n. 4 relatori in presenza.</p>
Q6	<p>Per il servizio "prenotazione alloggio in hotel prossimo alla sede dell'evento o alla sede dell'Irst", che deve essere quotato come da Allegato 4 Modello offerta economica", intendete solo la prenotazione o anche il costo della camera? Per quanti ospiti? Per 1 notte?</p>	<p>Si veda risposta al chiarimento n°1</p>

**Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**  
 Acquisizione Beni e Servizi

N°	CHIARIMENTO/QUESITO	RISPOSTA
Q7	L'ospitalità alberghiera è da ritenersi a carico del budget, ossia inclusa nell'importo a base di gara, oppure a carico dei partecipanti?	<p>L'ospitalità alberghiera è da ritenersi a carico del budget ossia inclusa nell'importo a base di gara per i relatori/moderatori.</p> <p>Resta inteso che il costo complessivo di ogni evento (comprendente sia il costo di organizzazione che le spese per servizi di ristorazione, trasporto, accomodation, location, ecc) sarà corrisposto all'Aggiudicatario al netto degli importi recuperati con l'attività di raccolta fondi da sponsorizzazioni.</p>
Q8	<p>Per gli eventuali relatori/moderatori presenti nella sede dell'evento è prevista ospitalità alberghiera a carico del budget?</p> <p>Se sì, per quante persone?</p>	<p>Si veda risposta al chiarimento n°7</p> <p>Si veda risposta al chiarimento n°1</p>
Q9	Format: l'evento di 4 ore è previsto si tenga di mattina o pomeriggio? I lavori si svolgono in un'unica sala?	<p>Al fine di predisporre la vostra migliore offerta economica per il progetto organizzativo indicato a pagina 3 dell'avviso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- per la SA è irrilevante l'orario di svolgimento,</li> <li>- l'evento avrà luogo in una unica sala</li> </ul>
Q10	Traduzione simultanea: si intende una sola lingua straniera? inglese-italiano?	<p>Al fine di predisporre la vostra migliore offerta economica per il progetto organizzativo indicato a pagina 3 dell'avviso, si prevede la traduzione simultanea in una sola lingua straniera inglese-italiano e italiano-inglese.</p>
Q11	Premesso che l'operatore economico dovrà attenersi a quanto indicato dal "Manuale regionale di accreditamento dei provider e degli eventi ECM" della Regione Emilia-Romagna, confermate che sia sufficiente essere accreditati sia come provider nazionale?	<p>Come riportato al punto 2.3 dell'Allegato 1 all'Accordo Stato-Regioni del 19 aprile 2012, Linee Guida per i Manuali di accreditamento dei provider nazionali e regionali/province autonome: requisiti minimi e standard, "<b><u>l'accREDITAMENTO nazionale comprende ed assume quello regionale</u></b> (accordo Stato-Regioni 5 novembre 2009, paragrafo "L'Accreditamento dei provider ECM") . [omissis]</p>



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**

**Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori"**  
**Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**



**Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**  
Acquisizione Beni e Servizi

N°	CHIARIMENTO/QUESITO	RISPOSTA
Q12	La partecipazione all'evento implica il pagamento di una quota di registrazione? In caso affermativo sarà l'agenzia a farsi carico della gestione e dell'incasso?	Si veda risposta al chiarimento n. 3

Il RUP

Dott.ssa Stefania Venturi